

Język niemiecki zawodowy Test 1

Klasse: IV Name:

Vorname:

I. Uzupełnij fragmenty niemieckich listów handlowych, używając podanych poniżej słów:

die Tatsache, mitzuteilen, gestriges, angestellt, fällige, Bewerbung, beglichen, machen (4 pkt)

1. Wir möchten Sie auf aufmerksam, dass unsere am 30.03.
Rechnung noch nicht worden ist.
2. Wir freuen uns, dass Ihre in die engere Wahl gezogen wurde.
3. In Bezug auf Ihr Schreiben ...
4. Wir bitten Sie, uns, ob ...
5. Während der letzten Jahre war ich als Vertreter

II. Utwórz z podanych elementów słowo i napisz je z rodzajnikiem określonym: (4 pkt)

1. Bahn/Güter/Hof
2. Zeit/Teil/Arbeit
3. Schluss/Gesetz/Laden
4. Gelände/Messe

III. **Ein Geschäftsbrief.** (11 pkt)

Ułóż we właściwej kolejności wszystkie elementy listu, numerując od 1 do 11

- Freundliche Grüße
- Unser Zeichen, unsere Nachricht vom 2001.04.19 fel-ge
- Sehr geehrte Frau Hartmann,
- Verteiler
Herr Kaiser, Vertrieb München
- Kirchenweg 15
33330 Gütersloh
- i.V. Barbara Meining
- Unser Angebot an Hard- und Software
- Meierhans & Söhne KG
Frau Andrea Hartmann
Postfach 34 98 75
81- 478 München
- Briefftext (s. u.)
- Anlagen: 1 Faltblatt, 1 Prospekt
- Bürosysteme Tränker & Co. OHG

IV. Zareaguj odpowiednio w danej sytuacji komunikacyjnej. (5 pkt)

1. Zapytaj rozmówcę, jaka była podróż.
2. Zapytaj rozmówcę, czy chciałby coś do picia.
3. Zapytaj, czy tu wolno palić.
4. Powiedz, że Allianz jest spółką ubezpieczeniową.
5. Powiedz, że obrót firmy wynosi około 20 miliardów Euro.

V. Objaśnij skróty i słownictwo: (4 pkt)

Abs. –
KG –
EDV -
z. Hd

die Staatsangehörigkeit
das Unternehmen
towarzystwo lotnicze
budowa maszyn i urządzeń

VI. Połącz zdania właściwym zaimkiem względnym. (5 pkt)

1. Das ist ein Unternehmen. Er ist für seinen technischen Vorsprung bekannt.
2. Das ist eine Firma. Ihre Wagen haben ein rassiges Image.
3. Mein Nachbar fühlt sich einsam. Seine Frau ist vor kurzem gestorben.
4. Mein Bruder ist sehr faul. Du willst ihm helfen.
5. Wo ist die Rechnung? Er hat sie vor einigen Minuten bezahlt.

Język niemiecki zawodowy Test 2

Klasse: IV Name:

Vorname:

- I. Höre den Dialog und beantworte die Fragen. (Posłuchaj dialogu i odpowiedz na pytania) (4 pkt)
1. Warum ist Herr Frey im Moment nicht erreichbar?
 2. Worum geht es bei dem Anruf?
 3. Wann ist Herr Frey frei?
 4. Für welchen Tag und für welche Uhrzeit wird der Termin vereinbart?
- II. Beantworte die Fragen. (Odpowiedz na pytania) (4 pkt)
1. Wer leitet die Firma?
 2. Wie heißt jemand, der eine kaufmännische Ausbildung gemacht hat und in der Industrie arbeitet?
 3. Welche Abteilung ist für die Planung, Einrichtung und Betreuung der EDV-Systeme verantwortlich?
 4. Welche Abteilung bearbeitet schriftliche und telefonische Aufträge?
- III. Welches Verb kann man nicht mit dem Substantiv benutzen? Streiche durch. (Którego czasownika nie można użyć z podanym rzeczownikiem? Przekreśl.) (4 pkt)
1. einen Kunden beraten/ empfangen/ anrufen/ bestellen
 2. eine Anfrage entgegennehmen/ beantworten/ geben/ bearbeiten
 3. einen Auftrag einstellen/ annehmen/ bestätigen/ erhalten
 4. die Ware ausliefern/ besprechen/ prüfen/ lagern
- IV. Herr Bauer erzählt einem Kollegen, was auf seiner Geschäftsreise passiert ist. Setze *haben* oder *sein* und die Partizipien der Verben ein. (Uzupełnij *haben* lub *sein* i formę PartizipII podanych czasowników. (**ankommen, verpassen, aufwachen, abfliegen, gehen, dauern**)) (6 pkt)
1. Die Maschine mit einer Stunde Verspätung von Wien
 2. Die Besprechung am Donnerstag bis ein Uhr und ich den Zug nach Berlin um zwei Minuten
 3. Ichzwei Stunden später als geplant in Berlin
 4. Am Freitag ich mit starken Kopfschmerzen, aber dann Gott sei Dank alles nach Plan
- V. Wie sagst du das auf Deutsch? (Jak to powiesz po niemiecku?) (6 pkt)
1. Kup билет pierwszej klasy tam i z powrotem dla pałących do Berlina.
 2. Zapytaj w kasie, czy jest zniżka dla studentów.
 3. Powiedz, że dziękujecie za państwa wizytę i zainteresowanie waszymi produktami i usługami.
 4. Zapytaj, jakimi publicznymi środkami komunikacji dojedziesz do dworca głównego.
 5. Powiedz, że nie możesz iść do kina, ponieważ musisz wykonać godziny nadliczbowe.
- VI. Erkläre den Wortschatz. (Objaśnij słownictwo.) (4 pkt)
- | | |
|--------------|---------------|
| Kunstfasern- | herstellen- |
| der Auftrag- | preiswert- |
| bearbeiten- | kaufmännisch- |
| zuverlässig- | Vertrieb- |
- VII. Vervollständige die Fragen mit der Superlativform des Adjektivs in Klammern, dann beantworte die Fragen. (Uzupełnij pytanie formą przymiotnika z nawiasu w stopniu najwyższym, a następnie odpowiedz na te pytania.) (6 pkt)
1. Wie heißt das (nördlich) deutsche Bundesland?
 2. Mit welchem Land hat Deutschland die (kurz) Grenze?
 3. Was ist der (beliebt) Sport in Deutschland?
 4. Welche deutsche Tageszeitung hat die (hoch) Auflage?

Opracowanie: mgr Małgorzata Kędzia
nauczyciel języka niemieckiego
w Zespole Szkół Zawodowych w Rawiczu