

Izabela Maroszek
nauczycielka języka polskiego
w Szkole Podstawowej nr 6
w Pruszkowie

Pruszków, 16.10..2003.

PLAN ROZWOJU ZAWODOWEGO

Izabeli Maroszek – nauczycielki języka polskiego w Szkole Podstawowej nr 6 w Pruszkowie,
ubiegającej się o awans na stopień nauczyciela dyplomowanego.

Cele operacyjne	Zadania	Formy realizacji	Sposób dokumentowania efektów	Termin Realizacji
I Zdobywanie wiedzy na temat struktury				na bieżąco
I. Doskonalenie warsztatu i metod pracy.	1. Wykorzystanie w swojej pracy technologii komputerowej i informacyjnej.	*korzystanie z encyklopedii multimedialnych, komputerowych programów edukacyjnych, internetu w miarę możliwości szkoły i we własnym zakresie	*wykaz przeczytanej literatury dotyczącej awansu zawodowego, poświadczenie dyrekcji	
		*złożenie wniosku do dyrekcji Szkoły Podstawowej nr 11 w Pruszkowie o rozpoczęcie stażu	*poświadczona kopia wniosku	IX 2003r.
		*zredagowanie przy pomocy komputera planu rozwoju zawodowego i złożenie do dyrekcji do zatwierdzenia	*oryginał planu rozwoju zawodowego	X 2003r.

				X 2000r.
		*zredagowanie przy pomocy komputera sprawozdania z realizacji planu rozwoju zawodowego	*oryginał sprawozdania	V 2006r.
		*złożenie wniosku o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego	*wniosek o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego	VI 2003r.
II. Zdobywanie wiedzy na temat struktury organizacyjnej Szkoły Podstawowej nr 6 i poznanie przepisów dotyczących systemu oświaty.	1. Poznanie dokumentacji organizującej pracę szkoły i umiejętne jej wykorzystywanie	*literatura dokumentów prawa szkolnego	*poświadczenie dyrekcji	na bieżąco
				na bieżąco
III. Organizacja i doskonalenie własnego warsztatu pracy dydaktycznej.	1. Stworzenie własnego warsztatu pracy dydaktycznej.	*prowadzenie zajęć metodami aktywizującymi	*konspekty z lekcji, materiały dla uczniów	na bieżąco
		*zredagowanie ogólnych wymagań nauczyciela – polonisty *opracowanie kryteriów oceniania: dyktand, wypowiedzi ustnych, oceniania estetyki prowadzenia zeszytu	*dokumenty zawierające: wymagania nauczyciela polonisty, kryteria oceniania dyktand, wypowiedzi ustnych, estetyki prowadzenia zeszytu	na bieżąco
		*samodzielne opracowanie: testów, sprawdzianów, kart pracy, poziomówek	*przykładowe testy, sprawdziany, karty pracy, poziomówki	na bieżąco
		*ustalenie liczby hospitacji (20) i obserwacji (20)	*arkusze hospitacyjne i arkusze obserwacyjne	na bieżąco

	2. Wykorzystanie w swojej pracy technologii komputerowej.	*samokształcenie *ukończenie kursu komputerowego (według ofert) *konsultacje z nauczycielami informatyki	*materiały tworzące warsztat pracy dydaktycznej, wychowawczej	na bieżąco
			*gromadzenie i przechowywanie dokumentów, np. za okres stażu	na bieżąco
			*potwierdzenie dyrekcji szkoły o samodzielnym przygotowaniu dokumentacji za okres stażu	V 2003r.
			*poświadczona kopia zaświadczenia o ukończeniu kursu komputerowego	po ukończeniu kursu
IV. Zdobycie i doskonalenie kompetencji wychowawczych.	1. Pogłębienie wiedzy z zakresu psychologii i pedagogiki.	*lektura wybranych pozycji z literatury przedmiotu	*bibliografia	na bieżąco
	2. Współpraca z pedagogiem szkolnym i PPP.	*konsultacje z pedagogiem szkolnym i Poradnią Pedagogiczno – Psychologiczną	*poświadczenie dyrekcji	V 2003r.
	3. Działania wychowawcze podejmowane w klasie i uwzględniające problematykę środowiska lokalnego, problemy społeczne i cywilizacyjne.	*korzystanie z Programu Edukacji Psychologicznej na godzinach wychowawczych	*konspekty	na bieżąco
		*opracowanie planów „Życia klasy”	*plan	na bieżąco
		*przeprowadzanie wywiadów środowiskowych w celu poznania sytuacji rodzinnej uczniów	*poświadczenie dyrekcji	na bieżąco
		*zebrania, dni otwarte	*poświadczenie dyrekcji	na bieżąco
	*prowadzenie dokumentacji wychowawcy klasy	*poświadczenie dyrekcji szkoły	na bieżąco	

		*obserwacje uczniów na wycieczkach szkolnych	*zdjęcia, karta wycieczki, autorefleksje	na bieżąco
V. Uczestnictwo w pracach organów szkoły.	1. Uczestnictwo w pracach organów szkoły związanych z realizacją jej podstawowych zadań.	*praca w: Radzie Pedagogicznej, Zespole Wychowawczym, Zespole Humanistów	*analiza ankiet dotyczących: Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania i narkotyków	na bieżąco
		*udział w pracach zespołu problemowego nad planem pracy szkoły, planem Zespołu Humanistów	*potwierdzenie dyrekcji, sprawozdanie z realizacji zadań zapisanych w planie	na bieżąco
VI. Pogłębienie wiedzy i umiejętności zawodowych.	1. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych.	*Studia Podyplomowe w zakresie filologii polskiej na Uniwersytecie Warszawskim	*poświadczona kopia świadectwa ukończenia Studiów Podyplomowych, autorefleksje	na bieżąco
		*udział w szkoleniach organizowanych przez Metodyczny Punkt Konsultacyjny w Pruszkowie i inne instytucje wspomagające pracę nauczycieli	*poświadczone kopie ukończenia szkoleń, autorefleksje	na bieżąco